

Integrovaná střední škola Slavkov u Brna,
příspěvková organizace

se sídlem Tyršova 479, 684 01 Slavkov u Brna

Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2023

únor 2023

Obsah

I.	Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace	3
I.1.	Průběh a výsledky vzdělávání žáků	3
I.2.	Další oblasti hlavní činnosti 2023.....	4
II.	Plnění úkolů v personální oblasti	5
III.	Plnění úkolů v oblasti hospodaření.....	8
III.1.	Výnosy.....	8
III.2.	Náklady	9
III.3.	Finanční majetek.....	10
III.4.	Pohledávky a závazky.....	10
III.5.	Dotace a příspěvky.....	11
III.6.	Investice a rozsáhlé opravy majetku.....	11
IV.	Autoprovoz.....	11
V.	Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem.....	17
VI.	Peněžní fondy	19
VII.	Inventarizace majetku a závazků	20
VIII.	Kontrolní činnost.....	20
VIII.1.	Vyhodnocení plánu kontrolní činnosti prováděné organizací za předchozí období.....	21
VIII.2.	Informace o výsledcích kontrol prováděných externími kontrolními orgány	21
VIII.3.	Informace o výsledku účinnosti systému finanční kontroly a nastavených kritériích hospodárnosti	22
IX.	Doplňková činnost	22

Seznam příloh:

příloha č. 10 – Návrh na rozdělení hospodářského výsledku za rok 2023

příloha č. 14 – Peněžní fondy 2023

příloha č. 15 – Výnosy 2023

příloha č. 16 – Náklady 2023

příloha č. 17 – Pohledávky a závazky 2023

I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

I.1. Průběh a výsledky vzdělávání žáků

Počty žáků v jednotlivých oborech a výsledky vzdělávání

Obor	Počet žáků na začátku školního roku 2022/2023	Počet žáků na konci školního roku 2022/2023	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	116	103	3	90	10
65-51-H/01 Kuchař – číšník	94	91	13	76	2
29-54-H/01 Cukrář	66	61	12	48	1
33-56-H/01 Truhlář	63	61	9	50	2
64-41-L/51 Podnikání	52	51	8	42	1
65-42-M/01 Hotelnictví	157	154	24	125	5
Celkem	548	521	69	431	21

Maturitní zkoušky a závěrečné zkoušky

	Počet žáků	Počet absolventů	Počet žáků konajících MZ nebo ZZ v řádném termínu	Celkové výsledky zkoušek (včetně opravných termínů)		
				Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
závěrečné zkoušky	96	80	92	8	72	12
maturitní zkoušky	63	52	62	13	39	10
Celkem	159	132	154	21	111	22

Výuka probíhala dle schválených učebních plánů a podle zavedených školních vzdělávacích programů a dle plánu odborných praxí, exkurzí a kurzů. Hodnocení žáků na konci 1. a 2. pololetí školního roku 2022/2023 probíhalo dle běžných pravidel v souladu s platnou legislativou. Průběh a konání závěrečné zkoušky ve školním roce 2022/2023 se řídil zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, ve znění pozdějších předpisů. Závěrečné zkoušky ve všech oborech probíhaly podle

jednotného zadání. Maturitní zkoušky ve školním roce 2022/2023 probíhaly podle aktuálně platných právních předpisů (společná část, profilová část), tj. podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. Samotný průběh zkoušek nebyl ničím narušen a proběhl bez problémů v rámci platné legislativy.

Další podrobné údaje o výchovně vzdělávací činnosti jsou uvedeny ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2022/2023 dle zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

I.2. Další oblasti hlavní činnosti 2023

V rámci své hlavní činnosti došlo k dalšímu zkvalitnění a rozšíření podmínek pro činnost organizace. Tato zlepšení a rozšíření lze zařadit do dvou oblastí:

1. Správa a údržba majetku Jihomoravského kraje a školy
2. Modernizace vybavení pro teoretickou a praktickou výuku

V oblasti správy a údržby majetku byly realizovány následující akce:

Slavkov u Brna:

- pokládka nových podlah ve vestibulu a učebnách na velké hale automechaniků,
- pokládka nové podlahy v učebně u tělocvičny,
- výměna osvětlení v centrální šatně, v chodbě tělocvičny, na schodištích pavilonu a hlavní budovy,
- výměna osvětlení v tělocvičně,
- výměna osvětlení ve dvou dílnách automechaniků,
- výměna osvětlení ve dvou kabinetech,
- montáž tkaninového vyústku ve školní kuchyni,
- obnova oplocení a nátěr brány u hlavní budovy školy,
- čištění okapů firmou pro výškové práce,
- regenerace a úprava venkovního hřiště včetně opravy laviček u hřiště,
- oprava vrátnice v centrální šatně,
- výměna nefunkčního pohonu a řídicí jednotky jednokřídlové brány,
- oprava elektroinstalace v učebně výpočetní techniky VT1,
- výmalby učeben a místností školy dle harmonogramu,
- předepsané revize elektrozařízení, plynového zařízení, zvedacích zařízení, kotelen a tlakových nádob, tělocvičného nářadí,
- provedena chemická injektáž zdiva v učebně stolničení v hlavní budově školy,
- oprava elektroinstalace v učebně stolničení v hlavní budově školy,
- oprava zdiva (sanační omítky) v učebně stolničení v hlavní budově školy,

Rousínov:

- položení nového lina v kabinetě mistrů odborného výcviku,
- rekonstrukce sociálního zařízení v přízemí,
- výměna osvětlení v prostorech sociálního zařízení,
- přetěsnění a oprava stávajících oken.

Rekreační zařízení Zubří:

- oprava dámského sociálního zařízení.

V oblasti modernizace vybavení pro teoretickou a praktickou výuku se podařilo realizovat následující:

- do dílny oboru cukrář zakoupen mini výrobek zmrzliny, chladicí vitrína na prodej vaničkové zmrzliny,
- zakoupení učebních pomůcek pro odborný výcvik oborů cukrář, kuchař-číšník: lednice, cateringové skládací stoly, bistro stolky včetně elastických potahů, kávovar Jura, pomůcky na alternativní přípravu kávy, sady nerezových hrnců včetně poklic, gastronádoby na pokrmy, plechy, mikrováhy, barmanské potřeby, mobilní číšník,
- zakoupení učebních pomůcek pro odborný výcvik oboru mechanik opravář: aku vrtačka, dílenský lis, utahovák, osciloskop, teslong, pásové pily na kov, pístový kompresor, stolní vrtačka,
- do dílen odborného výcviku oboru truhlář pořízen gravírovací a řezací laser, stolová bruska, skříňky na nářadí, hoblice, aku vrtačky,
- pro výuku teoretického vyučování pořízen tlumočnický systém, učebnice Cambrige, licence Kulinářské umění,
- nákup výpočetní techniky (5 ks PC, 5 ks monitorů, 5 ks notebooků, 5 ks dataprojektorů, 1 ks tiskárna 3D).
- do OV pro obor truhlář byly zakoupeny 3 soustruhy,
- v rámci digitalizace jsme pro OV truhlář pořídili křížový laser, nivelační lištu a detektor instalací ve zdi a digitální metr,
- do OV pro obor automechanik jsme pořídili zařízení na plnění brzdové kapaliny, dílenské lehátko, průmyslový vysavač, 3 momentové klíče, akušroubovák, pilky na železo - 6 ks, nářadí na úklid,
- v rámci digitalizace jsme pro OV Automechanik pořídili trenažér.

II. Plnění úkolů v personální oblasti

Struktura a počty zaměstnanců k 31. 12. 2023		
Přepočtený počet zaměstnanců celkem		77,0296
Fyzické osoby – průměrný stav		79,1495
LIMIT zaměstnanců dle PHMax a krajských normativů celkem		76,049
Z toho:	ze státního rozpočtu	75,1184
	z hosp. činnosti, z ostat. zdrojů	1,9112
Rezerva do limitu zaměstnanců		0,9306

Pedagogičtí pracovníci	fyzický počet k 31. 12. 2023	přepočtený počet za rok 2023
Ředitel školy	1	1
Zástupci ředitele školy	3	3
Učitelé teoretického vyučování	31	28,8372
Učitelé odborného výcviku	17	16,6522
Asistenti pedagoga	0	0,5942
Vychovatelé	2	2,5188
Celkem pedagogičtí pracovníci	54	52,6024
Nepedagogičtí pracovníci	fyzický počet k 31. 12. 2023	přepočtený počet za rok 2023
THP	7	6,9861
Dělníci	14	12,5244
Pracovníci školní jídelny	5	4,9167
Celkem nepedagogičtí pracovníci	26	24,4272
Přírůstky a úbytky zaměstnanců za rok 2023		
Kategorie	přírůstky	úbytky
Ředitel školy	0	0
Zástupci ředitele školy	1	1
Učitelé teoretického vyučování	9	8
Učitelé odborného výcviku	2	1
Asistenti pedagoga	0	2
Vychovatelé	2	2
THP	1	1
Pracovníci ve školní jídelně	1	1
Dělníci	2	0

Roční limit přepočteného stavu zaměstnanců celkem za rok 2023 byl dodržen s rezervou u pedagogických pracovníků o 0,694 přepočteného úvazku a u nepedagogických pracovníků s rezervou 0,152 úvazku.

Z přehledu přírůstků a úbytků vyplývá, že fluktuace 20,8 % za rok 2023 je o 2 % nižší než v předchozím roce.

Průměrné platové třídy, průměrné platy podle struktury zaměstnanců v přepočtu na plný úvazek				
Kategorie zaměstnanců	platové třídy		průměrné platy	
	2022	2023	2022	2023
Učitelé teoretického vyučování	12	12	48980	51592
Učitelé odborného výcviku	10,77	10,64	42670	45127
Asistenti pedagoga	8	8	35849	28261
Vychovatelé	9	9	41908	42841
THP	8,88	9	40536	43689
Dělníci	3,30	3,43	26540	26502
Školní kuchyně	5,8	5,8	27446	28132
Celkem	8,25	8,27	37704	38020

Výše průměrného platu za rok 2023 činí 38 020 Kč, ve srovnání s rokem 2022 je průměrný plat vyšší o 316 Kč. Ve srovnání s rokem 2022 došlo u pedagogických pracovníků k nárůstu průměrného platu, konkrétně u učitelů teoretického vyučování o 2 612 Kč, u kategorie učitelé odborného výcviku ke zvýšení průměrného platu o 2 457 Kč a u vychovatelů došlo k navýšení o 933 Kč. U nepedagogických pracovníků ve srovnání s rokem 2022 došlo ke zvýšení průměrného platu u kategorie THP o 3 153 Kč, u kategorie pracovníci školní kuchyně 1759 Kč. U kategorie dělnických profesí došlo ke zvýšení průměrného platu o 686 Kč.

Dodržování bezpečnosti práce, pracovní a školní úrazy za rok 2023

Oblast BOZP byla na škole v roce 2023 zajišťována externím pracovníkem pověřeným ředitelkou ISŠ Slavkov u Brna, příspěvková organizace. Na škole je zpracován vlastní dokument o vyhledávání rizik a způsobu jejich předcházení, hledání takových opatření, která minimalizují jejich výskyt.

Školení v oblasti BOZP je zajišťováno v souladu se ZP a zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále školský zákon. Jde o proškolení jak zaměstnanců, tak i žáků školy. Školení vedoucích pracovníků je prováděno osobou odborně způsobilou s platným pověřením k výkonu takové činnosti. Školení jsou dokumentována a u žáků jsou prováděna při zahájení školního roku a před zahájením nového odborného tematického celku v odborném výcviku.

Pravidelné roční prověrky BOZP byly provedeny dne 23. 05. 2023 na pracovišti Slavkov u Brna a na odloučeném pracovišti Rousínov. Cílem prověrek bylo zhodnocení výsledků péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci a vypracování návrhů k odstranění zjištěných závad a nedostatků jak v oblasti dodržování předpisů, tak i v oblasti zlepšování pracovního prostředí.

Veškeré revize jsou zajišťovány dle harmonogramu a jsou pravidelně sledovány poradou vedení včetně odstraňování závad. Evidenci a registraci pracovních a školních úrazů je pověřena asistentka ředitelky školy. Všechny školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů, která je na každém pracovišti a úseku dle organizační struktury. Registrované školní úrazy jsou statisticky zpracovávány a elektronicky odesílány do 5. kalendářního dne následujícího měsíce na příslušné instituce.

Přehled pracovních a školních úrazů za kalendářní rok 2023			
		evidovaných	registrovaných
pracovní úrazy - zaměstnanci		2	1
školní úrazy	teoretická výuka	11	11
	odborný výcvik	8	4
	domov mládeže	0	0
Celkem		21	16

III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

Výsledek hospodaření organizace za rok 2023 činil 303 tis. Kč po zdanění.

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 15 a č. 16

III.1. Výnosy

Realizované výnosy za vlastní výkony v roce 2023 dosáhly částky 3 901 tis. Kč, plán ve výši 2 980 tis. Kč byl splněn na 131 %. Tento nárůst je způsoben zejména zvýšením objemu výkonů oboru cukrář a oboru kuchař číšník. Ve výnosech ostatních je mimo jiné zahrnuto také plnění pojišťovny za vytopenou cvičnou kuchyň, havárii nákladního automobilu a bezúplatný převod výpočetní techniky z Českého statistického úřadu.

Transfer ze státního rozpočtu byl během roku posílen o dotace z národního plánu obnovy na doučování, prevenci digitální propasti a na digitální učební pomůcky. Výnosy od zřizovatele byly ve srovnání s plánem navýšeny o účelové příspěvky na soutěže, na podporu metodika prevence, na projekt Do světa! a další.

Účet	Výnosy (v tis. Kč)			
	plán hospodaření 2023	skutečnost 2023	skutečnost 2022	% plnění plánu
602 – tržby z prodeje služeb	2 980	3 901	3 339	131
648 – zúčtování fondů		234	106	
649 – ostatní vlastní příjmy a výnosy		1 455	220	
662, 663 – úroky, kurzové zisky		12	850	
672 3 – provozní transfer ze stát. rozpočtu	57 616	55 776	52 728	97
672 5 – provozní transfer od zřizovatele	13 172	13 044	12 877	99
672 6 – transfer z roz. jiných ÚSC	0	764	0	
672 8 – transfery z orgánů EU	0	1 672	0	

672 9 – transfer z rozpočtu stát. fondů	0	317	318	
Celkem	73 768	80 547	63 973	

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 15

III.2. Náklady

Celkové skutečné náklady v hlavní činnosti za rok 2023 dosáhly 76 358 tis. Kč. Ve srovnání s rokem 2022 byly celkové náklady vyšší o 10,1 % a to zejména z důvodu růstu cen potravin a rozsáhlejšími nákupy dlouhodobého drobného majetku z projektu Šablony JAK, dále pak z dotace MŠMT z národního plánu obnovy na pokročilé digitální pomůcky.

Náklady (v tis. Kč)				
Účet	plán hospodaření 2023	Skutečnost 2023	skutečnost 2022	% plnění plánu
501 – spotřeba materiálu	7 370	5 367	5 304	73
502 – spotřeba el. energie a plynu	2 826	1 914	2 518	68
503 – spotřeba vody	120	184	95	153
506, 507 – aktivace dlouhodobého, oběžného majetku	100	-88	-30	88
511 – opravy a udržování	1 375	2 432	1 106	177
512 – cestovné	60	88	55	146
513 – náklady na reprezentaci,	18	14	6	78
518 – ostatní služby	4 025	4 494	4 753	112
521 – mzdové náklady	40 279	40 756	36 976	101
524 – zákonné pojištění	13 447	13 347	12 213	99
525 – ostatní sociální pojištění		167	154	
527 – příděl do FKSP	786	848	795	108
528 – ostatní sociální náklady		3	0	
531 – dan silniční		2	23	
538 - ostatní daně a poplatky	50	11	55	21
549 – jiné ostatní náklady		73	97	
551 – odpisy dlouhodobého majetku	3 484	3 511	3 366	101
558 – náklady z dlouhodobého drob. majetku		3 232	1 802	
562,3 – úroky, kurzové ztráty		2	93	
Celkem	73 768	76 358	69 380	104

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 16

III.3. Finanční majetek

Stav na bankovních účtech

Účet/pokladna	k 31. 12. 2023
Běžný účet neinvestiční	16 235 334,04 Kč
Běžný účet Fondu kulturních a sociálních potřeb	215 540,21 Kč
Běžný účet v cizí měně	831 613,75 Kč
Pokladna hotovostní	53 398,00 Kč
Pokladna valutová	25 705,10 Kč

Účty jsou vedeny u Komerční banky, a. s. pobočka Slavkov u Brna.

III.4. Pohledávky a závazky

Pohledávky

K 31. 12. 2023 vykazuje naše škola krátkodobé pohledávky ve výši 3 062 tis. Kč. Všechny pohledávky jsou do data splatnosti. Vykázaná částka obsahuje účet 388 -Dohadné účty aktivní ve výši 2 748 tis. Kč, kde jsou zaúčtovány zůstatky transferů na jednotlivé projekty školy.

Závazky

Krátkodobé závazky ve výši 10 610 tis. Kč jsou do data splatnosti a představují zejména závazky vůči zaměstnancům a institucím, dále závazky vůči dodavatelům – tyto budou v měsíci lednu vypořádány. Krátkodobé přijaté zálohy jsou evidovány a budou vyúčtovány a popřípadě vráceny nejpozději na konci školního roku jako nevyčerpané zálohy na stravu a ubytování.

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 17

III.5. Dotace a příspěvky

Poskytovatel dotace/příspěvku	Účel dotace/příspěvku	I/P	Poskytnutá částka v Kč	Vyčerpaná částka v Kč v roce 2023	Komentář
MŠMT	NPO - doučování IIII	P	125 760	87 000	
MŠMT	NPO - digitální propast	P	57 000	57000	
MŠMT	NPO- digitální učební pomůckyI	P	554 000	554 000	
Šablony JAK	ESF+, státní rozpočet	P	2 690 259	850 267	Víceletý projekt
UZ 83 – provozní podpora Jihomoravský kraj	Do světa!2023, lékařské prohlídky, podpora odborného vzdělávání	P	441 200	317 207	
Jihomoravský kraj	Chráníčky	I	948 400	948 400	
Jihomoravský kraj	Varné kotle do ŠJ	I	400 000	0	Realizace 2024
Jihomoravský kraj	Oprava kotelny	I	1 100 000	1 100 000	

Zůstatek ve výši 12 108 Kč z účelového příspěvku na lékařské prohlídky je převeden do roku 2024 stejně tak zůstatek projektu Šablony JAK. Zůstatek projektu Do světa! 130 064 Škola vrátila zpět zřizovateli.

III.6. Investice a rozsáhlé opravy majetku

Na konci roku bylo rozhodnuto o nutné opravě střechy na školní jídelnou a kuchyní. Tato významná oprava bude realizována v průběhu roku 2023.

Organizace provedla dvě významnější dílčí opravy – opravu sociálního zařízení a stoupaček v Rousínově v celkové hodnotě za 502 404 Kč a rekonstrukci kotelny v odborném výcviku automechanik ve Slavkově u Brna v hodnotě 830 024 Kč. Obě opravy proběhly v rámci stanovených termínů.

V roce 2023 nebyla zahájena dostavba pavilonu pro výuku, která je vyprojektována od roku 2016. Nebyla rovněž zahájena oprava střechy, kterou zatéká do jídelny školy.

IV. Autoprovoz

Přehled o provozu vozidel v roce 2023

Osobní automobil Škoda Fabia 7B4 9600 – slouží pro výcvik řidičů předmětu řízení motorových vozidel pro učební obor mechanik opravář. Vozidlo je pravidelně kontrolováno ve STK, prováděna pravidelná, běžná údržba.

V roce 2023 nebyla provedena žádná oprava.

Vozidlo je používáno také pro výcvik řidičů autoškoly i v rámci doplňkové činnosti a případně i jako vozidlo pro potřeby běžné činnosti ISŠ Slavkov u Brna.

Opravy v roce 2023 – výměna oleje v motoru	0 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	152 753 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	2 997 km
Celková spotřeba PHM	272,71 litrů benzínu
Průměrná spotřeba na 100 km	9,1 l/100 km

Osobní automobil Škoda Fabia 1BF 7807 – slouží pro výcvik řidičů předmětu řízení motorových vozidel pro učební obor mechanik opravář. Vozidlo je pravidelně kontrolováno ve STK, prováděna pravidelná, běžná údržba tzn.: výměna olejů a technické ošetření.

V roce 2023 byla provedena výměna rozvodů.

Vozidlo je používáno pro výcvik řidičů autoškoly i v rámci doplňkové činnosti.

Opravy v roce 2023 – výměna oleje v motoru	4 062 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	132 603 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	20 934 km
Celková spotřeba PHM	1266,5 litrů benzínu
Průměrná spotřeba na 100 km	6,05 l/100 km

Osobní automobil Škoda Fabia 1BF 7808 – vozidlo je pravidelně kontrolováno v STK, prováděna pravidelná, běžná údržba tzn.: výměna olejů, technické ošetření.

V roce 2023 nebyla provedena žádná oprava. Vozidlo je používáno pro zajišťování bezproblémového chodu školy.

Opravy v roce 2023 – výměna oleje v motoru	0 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	41 352 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	8 456 km
Celková spotřeba PHM	442,2 litrů benzínu
Průměrná spotřeba na 100 km	5,23 l/100 km

Osobní automobil Škoda Favorit 135 KAIPAN 1BX 9080 – vozidlo pro účel přestavby na stavebnici Kaipan pro učební obor mechanik opravář. Vozidlo nyní slouží pro výuku žáků oboru mechanik opravář a prezentaci školy. Vozidlo je pravidelně kontrolováno ve STK, prováděna pravidelná, běžná údržba tzn.: výměna olejů a technické ošetření.

V roce 2023 nebyla provedena žádná oprava ani výměna oleje.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	0 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	132 841 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	78 km
Celková spotřeba PHM	15 litrů benzínu
Průměrná spotřeba na 100 km	19 l/100 km

Osobní automobil Škoda Rapid 9B0 7118 – vozidlo slouží k zajištění provozu školy. Vozidlo je pravidelně kontrolováno ve STK, je prováděna pravidelná, běžná údržba tzn.: výměna olejů a technické ošetření.

V roce 2023 byla provedena výměna oleje v motoru a filtru motorového oleje.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	700 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	49 189 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	5 266 km
Celková spotřeba PHM	332,81 litrů benzínu
Průměrná spotřeba na 100 km	6,32 l/100 km

Osobní automobil Škoda Fabia 1BS 4990 - vozidlo slouží pro výcvik řidičů předmětu řízení motorových vozidel pro učební obor mechanik opravář. Vozidlo je využíváno také pro výcvik řidičů autoškoly i v rámci doplňkové činnosti. Vozidlo je pravidelně kontrolováno ve STK, je prováděna pravidelná, běžná údržba tzn.: výměna olejů a technické ošetření.

V roce 2023 byla provedena oprava zadní části vozidla po nehodě.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	76 647,45 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	86 714 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	7 631 km
Celková spotřeba PHM	431,15 litrů benzínu
Průměrná spotřeba na 100 km	5,65 l/100 km

Užitkové vozidlo VW Transporter VYD 26-16 – slouží jako učební pomůcka pro výuku žáků učebního oboru mechanik opravář motorových vozidel, dále slouží pro zásobování DM, školní jídelny a provozu školy. Vozidlo je pravidelně kontrolováno ve STK, je prováděna pravidelná výměna olejů a technické ošetření vozidla v rámci odborného výcviku žáků oboru mechanik opravář.

V roce 2023 nebyla provedena žádná oprava.

Opravy v roce 2023 – výměna oleje v motoru	0 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	209 225 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	2 414 km
Celková spotřeba PHM	236,57 litrů nafty
Průměrná spotřeba na 100 km	9,80 l/100 km

Užitkové vozidlo VW Transporter 1BF 8119 – slouží pro zásobování DM, školní jídelny a provozu školy. Hlavní náplní využití vozidla je odvoz žáků všech oborů na soutěže a reprezentaci školy. Vozidlo slouží i jako učební pomůcka v odborném výcviku.

V roce 2023 byla na vozidle likvidována škodní událost, autonehoda, nabouraná zadní část vozidla.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	105 479,33 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	32 372 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	5 472 km
Celková spotřeba PHM	477,15 litrů nafty
Průměrná spotřeba na 100 km	8,72 l/100km

Nákladní automobil MAN TGL 4B9 1900 – je využíván k výcviku řidičů v souladu s učebními osnovami pro mechaniky opraváře motorových vozidel. Vozidlo sloužilo též jako učební pomůcka v odborném výcviku, dále bylo používáno pro přepravu materiálu pro potřeby školy a odloučeného pracoviště Rousínov. Vozidlo bylo používáno také pro výcvik řidičů autoškoly i v rámci doplňkové činnosti.

V roce 2023 byla v prvním pololetí provedena oprava brzd a údržba, v druhém pololetí roku se stala autonehoda, vozidlo bylo poté dáno do depozitu a nabídnuto k prodeji.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	60 830 + 150 351 = 211 181 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	245 742 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	11 081 km
Celková spotřeba PHM	2000,10 litrů nafty
Průměrná spotřeba na 100 km	18,05l/100 km

Užitkové vozidlo Fiat Ducato 2BB 2647 – vozidlo slouží především pro zásobování materiálu pro obor truhlář a převoz výrobků. Slouží i jako učební pomůcka pro výuku žáků učebního oboru mechanik opravář motorových vozidel a zajišťování provozu. Slouží k převozu materiálu na prezentaci školy.

Vozidlo je pravidelně kontrolováno v STK, je prováděna pravidelná, běžná údržba - výměna olejů a technické ošetření, v roce 2023 byl proveden servis, výměna olejů a filtrů ve značkovém servisu Fiat.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	12 162 Kč
Konečný stav ujetých kilometrů	2 584 km
Celkový počet ujetých kilometrů v roce 2023	353 km
Celková spotřeba PHM	36,36 litrů nafty
Průměrná spotřeba na 100 km	10,3 l/100 km

Traktor Z 7745 VY 48-30 – byl používán pro výcvik řidičů skupiny „T“, dále jako učební pomůcka pro učební obor mechanik opravář motorových vozidel pro nákladní automobily a stavební stroje a pro přepravu materiálu v rámci údržby. V roce 2023 nebyla provedena oprava ani výměna olejů.

Vozidlo bylo používáno také pro výcvik řidičů autoškoly v rámci doplňkové činnosti.

Vozidlo, zaregistrované v roce 1989, bylo v červnu 2023 prodáno.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	0 Kč
Konečný stav ujetých motohodin	0 Mth.
Celkový počet ujetých motohodin v roce 2023	0 Mth.
Celková spotřeba PHM	0 litrů nafty
Průměrná spotřeba na motohodinu	-- l/Mth.

Traktor Z 7711 VY 41-92 – je používán pro výcvik řidičů skupiny „T“, dále slouží jako učební pomůcka k procvičování montážních prací. Na traktoru se provádí pravidelná technická prohlídka, výměna olejů a technické ošetření v rámci odborného výcviku. V roce 2023 byla na traktoru provedena oprava laku kol a karosérie, bez výměny oleje v motoru.

Vozidlo je používáno také pro výcvik řidičů autoškoly v rámci doplňkové činnosti.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	0 Kč
Konečný stav ujetých motohodin	0 Mth.
Celkový počet ujetých motohodin v roce 2023	0 Mth.
Celková spotřeba PHM	0 litrů nafty
Průměrná spotřeba na motohodinu	--l/0Mth.

Traktor Zetor Proxima B01 8701 – traktor je využíván výhradně pro výcvik žáků oboru mechanik opravář - řidičů skupiny „T“. Dále slouží i jako učební pomůcka pro žáky učebního oboru mechanik opravář.

V roce 2023 byla na traktoru provedena oprava a výměna olejů + STK s ME.

Vozidlo je využíváno i pro výcvik řidičů autoškoly i v rámci doplňkové činnosti.

Opravy v roce 2023 – celkem Kč	5 648 + 2550 = 8198 Kč
Konečný stav ujetých motohodin	324 Mth.
Celkový počet ujetých motohodin v roce 2023	91 Mth.
Celková spotřeba PHM	464,1 litrů nafty
Průměrná spotřeba na motohodinu	5,1 l/Mth.

Celkové náklady autoprovozu z pohledu nákladů na PHM

Celkový počet ujetých km	Celkový počet motohodin	celková spotřeba benzínu	celková spotřeba nafty	
64 490 km	91,0 Mth	2 760,37 litrů	3 177,85 litrů	
Celkové náklady na PHM		113.727,24 Kč	124.730,61 Kč	
Průměrná cena 1 litru PHM		41,20 Kč	39,25 Kč	
Z toho v doplňkové činnosti v rámci autoškoly				
typ kurzu	počet ujetých km (MTH)	spotřeba nafty (litrů)	spotřeba benzínu (litrů)	náklady v Kč
T	15	76,5	-	3 002,63
C	1085	200,73	-	7 878,45
B	6 078	-	376,83	15 525,64
Celkem		277,23	376,83	26 406,72

V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

Kategorie majetku/účet	Stav k 1.1. 2023	Přírůstek	Úbytek	Stav k 31. 12. 2023
Software /013	215 985,00	236 313,00	-	452 298,00
Nehmotný majetek /018	584 241,20	-	-	584 241,20
Budovy, haly, stavby /021	150 306 434,55	1 350 421,57	-	151 656 856,12
Samostatné movité věci /022	23 302 199,66	987 007,50	1 183 939,00	23 105 268,16
Dlouhodobý drobný hmotný majetek /028	23 918 565,16	3 234 179,43	898 078,43	26 254 666,16
celkem	198 327 425,57	5 807 921,50	2 082 017,43	202 053 329,64

Zdůvodnění přírůstků a úbytků:

Účet 013 – Software

Přírůstek – 236 313,00 Kč

Pro zvýšení efektivity administrativy byl pořízen ERP systém HELIOS Fenix v hodnotě 236 313,00 Kč. Tento systém je složen z řady vzájemně úzce propojených funkcionalit, z nichž je většinu možné provozovat i samostatně. Práce všech modulů je provozována ve společné databázi, čímž je zabezpečeno bezproblémové sdílení společných informací.

Úbytek – žádný

Účet 021 – Budovy, haly, stavby

Přírůstek – 1 350 421,57 Kč

V tomto roce jsme zrealizovali stavbu chráničky, ve které je uloženo optické vedení, internet a zabezpečovací zařízení. Investice je klíčová pro udržení přenosu optického signálu mezi budovou ředitelství a domovem mládeže. Umístění pod silnicí poskytuje optimální ochranu před vnějšími vlivy a minimalizuje riziko mechanických poškození, což zabezpečuje kontinuální a efektivní komunikaci mezi budovami. Celková hodnota této investiční akce je 1 031 072,51 Kč.

Kvůli výraznému problému s vlhkostí zdiva v suterénu hlavní budovy školy bylo nezbytné provést injektáž za 139 423,58 Kč. S ohledem na technologický pokrok a narůstající potřeby ve výuce výpočetní techniky jsme pořídili do učebny novou elektroinstalaci v ceně 134 632,76 Kč.

Domov mládeže má osvětlení za 45 292,72 Kč, které přináší úsporu energie a nákladů.

Úbytek – žádný

Účet 022 – Samostatné movité věci a soubory

Přírůstek – 987 007,50 Kč

Pro obor kuchař-číšník byl pořízen konvektomat v ceně 199 832,00 Kč a pro obor mechanik-opravář motorových vozidel diagnostické zařízení za 52 937,50 Kč. Bezúplatným převodem z jiné příspěvkové organizace jsme získali CNC frézku za 466 480,00 Kč pro obor truhlář. Do školní kuchyně byl zakoupen nový konvektomat v hodnotě 267 758,00 Kč.

Úbytek – 1 183 939,00 Kč

Z evidence dlouhodobého hmotného majetku účtu 022 byl vyřazen nepojízdný traktor s přívěsem v ceně 180 528,00 Kč. Jeho oprava by byla neekonomická, proto jsme jej nabídli k prodeji. Dále jsme vyřadili multifunkční zařízení Minolta v hodnotě 151 606,00 Kč a klimatizační zařízení v ceně 46 460,00 Kč. Z kuchyně školy byl ekologicky zlikvidován majetek za 372 369,00 Kč (konvektomat, výdejní ohřívací vozík), z cvičné kuchyňky oboru kuchař-číšník konvektomat za 136 166,00 Kč a z dílen odborného výcviku oboru mechanik opravář motorových vozidel majetek v celkové ceně 296 810,00 Kč (hrotový soustruh, hydraulický zvedák, ohýbačka plechu).

Účet 028 – Dlouhodobý drobný hmotný majetek

Přírůstek – 3 234 179,43Kč

Do vybavení učeben odborného výcviku oboru kuchař-číšník jsme investovali 237 940,90 Kč (kávovar, zmrzlinová vitrína, chladicí a mrazicí skříně, přístroj mobilní číšník). Nový výrobek zmrzliny Guzzanti pro cukrářský obor stál 3 000 Kč. Do šaten gastronomických oborů jsme pořídili žákuvzdorné skříně v celkové hodnotě 1 205 160,00 Kč. Dále jsou nové učební pomůcky v dílnách oboru mechanik opravář motorových vozidel v celkové ceně 213 475,87 Kč (soustruh na kov, pákové nůžky, autodiagnostika VCDS PROFI, plazmová řezačka, ohýbačka plechu, sada volantu a pedálů, sedadlo Playseat, přístroj na odvzdušnění brzd a plnění brzd.kapaliny, průmyslový vysavač, aku šroubováky, sada univerzálních stahováků, momentové klíče) a do dílen oboru truhlář majetek za 84 198,25 Kč (stříkací zařízení Kremlin, leaserové měřiče s příslušenstvím, soustruhy na dřevo Holzstar, fréza SCM, detektor D-tect).

Byla pořízena výpočetní technika v celkové hodnotě 894 111,20 Kč (počítače, monitory, notebooky, tablety, dataprojektory, vizualizéry, brýle pro virtuální realitu, kamery, elektronické stavebnice, tiskárny 3D, dokovací stanice, telefony, Switch, Zyxel, mikrotiky). Bezúplatným převodem bylo zaevidováno 20 ks mini počítačů EliteDesk od Českého statistického úřadu v ceně 299 112,00 Kč. V učebně výpočetní techniky jsme instalovali sestavy stolů s katedrou za 38 875 Kč.

Pro žáky, kteří jsou ubytovaní na domově mládeže, bylo pořízeno vybavení v hodnotě 58 935,00 Kč (běžecký pás, televize, kuchyňská linka, jídelní stůl).

Do školní kuchyně byla pořízena mrazicí skřín v ceně 29 645,00 Kč s podstavcem pod konvektomat za 464,00 Kč.

O plotostřih Makita za 5 147,00 Kč a vrtací kladivo za 3 602,05 Kč byly rozšířeny pracovní pomůcky provozního oddělení. Policový regálový systém v archivu byl pořízen za 98 397,20 Kč. Nechali jsme vyrobit kroniku školy v hodnotě 18 029,00 Kč.

Zbývající částka obsahuje drobné učební pomůcky a vybavení.

Úbytek – 898 078,43Kč

Bylo vyřazeno nefunkční a neopravitelné vybavení z dílen odborného výcviku oboru truhlář za 65 091,00 Kč (hoblíce, pily, šroubováky, metry, skříňky, hrotový soustruh), oboru mechanik opravář motorových vozidel za 31 497,00 Kč (svařovací přístroj, dílenský skládací jeřáb, stolní bruska, stroboskopická lampa) a oboru kuchař-číšník za 19 290,00 Kč (mraznička, židle). Vyřadili jsme výpočetní techniku v celkové hodnotě 427 283,80 Kč (počítače, monitory, notebooky, dataprojektory, tiskárny, radiomagnetofony, tel.přístroje). Z učeben teorie jsme odvezli k likvidaci majetek v ceně 81 463 Kč (skříňe, stoly, židle), z domova mládeže v ceně 35 986,00 Kč (běžecký pás, stoly, postele) a z provozního úseku v hodnotě 108 341,75 Kč (židle, kancelářská křesla, skříňe, ledničky, koberec, míchačka, WAP, cirkulční pila, pila, vrtačka). Dále jsme zlikvidovali neopravitelné vybavení ze školní kuchyně za 129 125,88 Kč (výdejní vyhřívané vany, pánve, hrnce, židle, mraznička).

Vyřazený majetek byl předán k ekologické likvidaci a kovové části odevzdány do kovošrotu.

VI. Peněžní fondy

Fond odměn– v roce 2023 nebyl fond odměn tvořen, byl čerpán v celkové výši 162 tis. Kč.

Zůstatek fondu k 31. 12. 2023 ve výši 663 tis. Kč je kryt finančními prostředky na běžném účtu školy.

FKSP – fond byl během roku 2023 tvořen ve výši 2 % přídelu ze mzdových prostředků v částce 801 tis. Kč. Z fondu bylo čerpáno 876 tis Kč na sociální a kulturní potřeby zaměstnanců (z toho 193 tis. Kč na závodní stravování).

Zůstatek fondu k 31. 12. 2023 ve výši 305 tis. Kč je kryt finančními prostředky na samostatném účtu FKSP.

Zdůvodnění rozdílu ve fondu a účtu FKSP

412	Fond kulturních a sociálních potřeb	305 495,11 Kč
243	<u>Běžný účet FKSP</u>	<u>215 540,21 Kč</u>
	Rozdíl v bankovním krytí	89 954,90 Kč

Rozdíl mezi stavem účtů 243 a 412 je způsoben tím, že není přijat na účtu jednotný přídel za měsíc prosinec ponížený o použití fondu k 31. 12. 2023.

Fond rezervní ze zlepšených výsledků hospodaření – v roce 2023 byl tvořen převodem výsledku hospodaření za rok 2022 ve výši 776 tis. Kč a převodem z termínovaného vkladu 2 810 tis. Kč. Z fondu bylo čerpáno na posílení fondu investic ve výši 3 560 tis. Kč. Zůstatek fondu k 31. 12. 2023 ve výši 256 tis. Kč je kryt finančními prostředky na běžném účtu školy.

Rezervní fond z ostatních titulů – v roce 2023 byl fond tvořen zejména v rámci OP VVV projektu „Šablony JAK“ převodem nespotřebované dotace ve výši 1 640 tis. Kč a převodem nespotřebované dotace v rámci projektu „Erasmus+“ ve výši 456 tis. Kč.

Zůstatek fondu k 31. 12. 2023 ve výši 2 226 Kč je kryt finančními prostředky na běžném účtu školy v cizí měně a běžném účtu školy.

Fond reprodukce majetku (fond investic) – v roce 2023 byl tvořen přidělem z odpisů DHM a DNM v celkové výši 3 472 tis. Kč, převody z rezervního fondu v celkové výši 3 561 tis. Kč a účelovými investičními dotacemi v celkové výši 1 552 tis. Kč. Na pořízení samostatných movitých věcí byla vynaložena částka 987 tis. Kč, na technické zhodnocení 319 tis. Kč. V roce 2023 byl škole nařízen odvod do Fondu investiční činnosti Jihomoravského kraje v částce 2 695 tis. Kč.

Zůstatek fondu, jehož součástí je mimo jiné i nespotřebovaná dotace na opravu střechy nad školní jídelnou ve výši 1 798 tis. Kč a dotace na varné kotle do školní jídelny v e výši 400 tis. Kč, k 31. 12. 2023 činí 6 148 tis. Kč je kryt finančními prostředky na běžném účtu školy. Podstatná část fondu investic je alokována na úhradu dodávky na začátku rok 2024 za nákladní automobil (2 402 tis.) a CNC přístroj (593 tis. Kč) pro obor truhlář.

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 14

VII. Inventarizace majetku a závazků

Od 30. 11. 2023 do 15. 12. 2023 proběhla prvotní fyzická inventura a ke dni roční účetní závěrky byla provedena rozdílová inventura. U dokladové inventury byl zjištěn stav na účtech k 31. 12. 2023 pomocí písemností a záznamů. Cílem inventarizace bylo ověření, zda skutečný stav majetku, závazků a pohledávek odpovídá stavu v účetnictví.

Hlavní inventarizační komise ve své závěrečné zprávě o inventarizaci potvrdila, že inventarizace hospodářského majetku, závazků, jiných aktiv, jiných pasiv a skutečností zaúčtovaných na podrozvahových účtech Integrované střední školy Slavkov u Brna, p. o. proběhla řádně a bez závad.

Inventarizací nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 17

VIII. Kontrolní činnost

Úkolem kontrolního systému je zajišťování dodržování školské legislativy a výchovně vzdělávacího procesu, řádu školy, vnitřního řádu domova mládeže, pracovních právních předpisů, obecně platné ekonomické legislativy, účetních předpisů, Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací, bezpečnostních předpisů, vnitřních směrnic a pokynů vydaných zřizovatelem a ředitelkou školy.

Kontrolní systém Integrované střední školy Slavkov u Brna, příspěvková organizace je rozdělen na dvě části:

- kontrola pedagogické dokumentace, výchovně vzdělávacího procesu, dodržování školního řádu školy a vnitřního řádu domova mládeže,
- nepedagogická kontrolní činnost zaměřená na ekonomickou a účetní legislativu, bezpečnostní předpisy a pracovní právní předpisy.

V organizaci je dále vytvořena směrnice „Vnitřní kontrolní systém“ k zajištění ustanovení vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Účelem této směrnice je stanovit odpovědnost za jednotlivé úseky finanční kontroly a upřesnit některé postupy jednotlivých zaměstnanců organizace při provádění kontrolní činnosti ze strany příkazců operací, správce rozpočtu, hlavního účetního a ostatních zaměstnanců organizace.

Zpráva o činnosti PO za rok 2023

Plán kontrolní činnosti na rok 2023 byl stanoven příkazem ředitelky 66/2022 školy dne 21. 12. 2022.

VIII.1. Vyhodnocení plánu kontrolní činnosti prováděné organizací za předchozí období

Plán kontrolní činnosti byl splněn. Při kontrolní činnosti nebyly shledány závažné nedostatky. Zápisy z kontrolních akcí č. 6, 7 a 8 jsou uloženy v agendě ředitelky školy. Ostatní zápisy z kontrol jsou uloženy v agendě vedoucích úseků nebo jsou součástí účetních dokladů.

Průběžná kontrola byla zaměřena na dodržování ustanovení smluvních vztahů, věcné správnosti cen fakturovaných služeb, včasnost a správnost úhrady faktur, přesnost bankovních operací, správnost účtování o investiční a neinvestiční činnosti, efektivnost hospodaření s majetkem a jeho evidencí a na dodržování pravidel vnitřního kontrolního systému.

VIII.2. Informace o výsledcích kontrol prováděných externími kontrolními orgány

Městský úřad Slavkov u Brna		
termín kontroly a č. protokolu	předmět kontroly	zjištěné závady
30. 3. 2023 MUSLV-KT/41295-2023/Mach	Dodržování krizového zákona a předpisů vydaných k jeho provedení, zejména zpracování plánu krizové připravenosti	bez závad

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky		
termín kontroly a č. protokolu	předmět kontroly	zjištěné závady
13. 7. 2023 VZP-23-02408139-B8H2	Dodržování oznamovací povinnosti, stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, dodržování termínů splatnosti pojistného a dodržování podávání přehledů o platbách pojistného	bez závad

Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Jihomoravský kraj		
termín kontroly a č. protokolu	předmět kontroly	zjištěné závady
2. 11. 2023 POK231102003620327	Veterinárně hygienický dozor v provozovně stravovacích služeb	bez závad

VIII.3. Informace o výsledku účinnosti systému finanční kontroly a nastavených kritériích hospodárnosti

Systém finanční kontroly podle § 26 a § 27 je v organizaci nastaven směrnicí ředitelky školy Vnitřní kontrolní systém. Průběžnou kontrolu jako součást vnitřního kontrolního systému denně zajišťují:

1. příkazci operací: ředitelka školy a vedoucí jednotlivých úseků stanovených jako příkazci operací pro určitou oblast činnosti organizace,
2. správce rozpočtu: vedoucí ekonomického úseku,
3. hlavní účetní: finanční účetní.

Dodržování pravidel řídicí kontroly je pravidelně kontrolováno ředitelkou školy a ekonomkou školy a případné nedostatky jsou operativně řešeny. Z hlediska dodržování kritérií hospodárnosti jsou měsíčně sledovány a vyhodnocovány spotřeby pohonných hmot na jednotlivá vozidla, spotřeby vody, elektrické energie a spotřeba plynu.

Na pravidelných měsíčních poradách vedení je vždy vyhodnocováno plnění a čerpání rozpočtu provozní výdajů a rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání.

IX. Doplnková činnost

Výnosy školy v roce 2023 v doplňkové činnosti činily 4 135 tis. Kč, na těchto výnosech se nejvíce podílela doplňková činnost školní kuchyně a pronájem nebytových prostor. Náklady na doplňkovou činnost ve výši 3 886 tis. Kč vznikly převážně ve stejných částech doplňkové činnosti a byly tvořeny zejména náklady na energie a náklady za spotřebovaný materiál.

Podrobný rozpis je uveden v příloze č. 15 a č. 16

Slavkov u Brna 29. února 2024

ISS-0821/2024

Mgr. Vladislava Kulhánková
ředitelka školy